

Notulen AB OVER-gemeenten

Datum 12-10-2022

Tijd 13:15 - 14:45

Locatie Oostzaan

Voorzitter Rosemarijn Dral

Aanwezig Rosemarijn Dral, Johannes van Nieukerken, Eelco Taams, Tjeerd Pietersma, Rick Ossendorp, Martin Wörsdörfer, Judith Michel-de Jong, Ho-yin Kong en Iris Jongenelen

1 Opening en vaststelling agenda

Rosemarijn opent de vergadering en heet iedereen van harte welkom. Rolf en Marvin zijn afwezig.

2 Mededelingen / Stukken ter kennisname

Mededelingen

Johannes deelt mee dat de werkgroep met beide raden 4 oktober plaats heeft gevonden. Het was een goede bijeenkomst. De organisatie ontvangt complimenten. Er is o.a. gesproken transparantie en het najaarsbericht. Tevens is het onderwerp harmonisatie besproken. Johannes zal dit onderwerp ook benoemen op 2 november.

De moeilijk invulbare vacatures zijn bij een extern bureau uitgezet.

2.1 Mededeling | eindejaarsbijeenkomst 14 december | 16.00 - 21.00

Johannes deelt mee dat 14 december de eindejaarsbijeenkomst van 16.00 tot 21.00 uur gepland staat. Aanwezigheid van de AB leden wordt op prijs gesteld.

3 Vaststelling besluiten AB vergadering 13 juli 2022

Het verslag is akkoord en wordt vastgesteld.

3.1 Najaarsbericht OVER

Het najaarsbericht wordt besproken.

Johannes zal het najaarsbericht benoemen tijdens de informatie/bedrijfsvoeringsavond op 2 november a.s.

Martin

In de inleiding staat dat alle zaken voortvarend lopen maar geeft dit niet een te positief beeld? Johannes geeft aan heel positief te zijn maar het is natuurlijk wel een bouwproces. De werkgroep is ook zeer positief over OVER-gemeenten.

Judith

Dienstverlening staat wel onder druk maar wel heel positief gesteld. Dit neemt Johannes ook mee in zijn toelichting op 2 november.

Eelco

Het continue versterken blijft. Deze aanvulling graag opnemen in het stuk.

Tekstvoorstel:ondanks dat er kleine aandachtspunten zijn.....

Martin | vergoeding thuiswerken | verzoek meer duiding aangeven | Iris deelt mee dit deelt in het kantoorconcept is opgenomen en deels hebben wij een wettelijke plicht voor een goede werkplek thuis. Wel kunnen wij een globale inschatting van deze kosten maken. Het kantoorconcept is in december gereed.

Martin | aanbesteding datacenter | betreft een overschrijding | Ho Yin deelt mee dat dit wordt opgevangen binnen het eigen ICT budget.

Na de tekstuele aanpassing akkoord.

3.2 Efficiëntieslag P&C cyclus

Op basis van de P&C kalender 2022 worden er 5 producten gemaakt: kadernota, voorjaarsbericht, begroting, najaarsbericht en jaarrekening. Voorstel is om voor 2023 de kadernota te beperken tot de essentie en het voorjaarsbericht en de begroting samen te voegen tot 1 document. Het blijven 2 beslispunten.

De AB leden gaan akkoord.

3.3 Inkoopbeleid

Het inkoopbeleid wordt besproken.

Martin

Kunnen wij met deze regeling lokaal inkopen? Johannes deelt mee dat deze mogelijkheid blijft. Johannes heeft ter informatie de vragen van het DB toegevoegd.

4 Rondvraag

Er wordt geen gebruik gemaakt van de rondvraag.

4.1 Voorbereiding | bedrijfsvoeringsavond 2 november 2022

Johannes geeft een toelichting op de bedrijfsvoeringsavond op 2 november. Verzoek aan de AB leden om aanwezig te zijn.

Woensdag 2 november staat de informatiebijeenkomst bedrijfsvoering gepland. Deze avond staat in het teken van het nader kennismaken met, en bijpraten van, de twee gemeenteraden. Op het programma staan: terugblik over het eerste jaar van het directeurschap van Johannes, een vooruitblik, een toelichting over het verloop van onze financiën, maar ook het inzicht geven van de voortgang van de werving, de in-door-en-uitstroom van personeel, de wijze waarop we de organisatieontwikkeling blijven verbeteren en ongedwongen kennismaking van onze nieuwe collega's met de raadsleden uit Oostzaan en Wormerland.